

복학생(학부) 표준입학허가서 발급 신청 매뉴얼



홈



GLS



icampus



SSGateway



챌린지스퀘어



게시판



설문



지메일



자료실



SNS



화상통화/채팅

메뉴닫기

2021 학년도 대학운영방침

학생성과 미래가치 창출



Quick



학사안내



증명발급



장학제도



지메일(@g.skku.edu)

받은메일함

보낸메일함

■
■
■
■
■
■

개인일정

수요일

7/7 ○ 일정이 없습니다.

목요일

7/8 ○ 일정이 없습니다.

금요일

7/9 ○ 일정이 없습니다.



메뉴검색

Timeout 02:59:56



학사일정

신청/자격관리

학적/개인영역

수업영역

학업영역

공학인증

IT 서비스

전자투표

지식재산권

연구

나의신청현황조회

외국인유학생 입학신고

금학기졸업자학위증서수령주소입력

휴/복학신청

전공신청

복수전공포기신청

안내사항
일반휴학신청
재학중입대휴학신청
임신출산육아휴학신청
휴/복학 신청상태조회
장학금반환계좌신청

안내사항(학과/전공신청)
안내사항(복수전공신청)
학과신청(대계열)
학과진입 영역별수강학점조회
복수전공신청(일반형)
복수전공신청(심화형)
융합전공진입신청
학과조직변경/전류신청

복수전공포기신청(일반형)
복수전공포기신청(심화형)

교직신청

시험신청

장학금신청

등록관련신청

유급신청

예비군신청

교직과정지원 신청
교직복수전공 신청
교육실습 신청
교직적성인성검사 신청
응급처치및심폐소생술실습 신청
평생교육사과정 지원

특별시험안내사항
특별시험신청

안내사항
장학금신청
장학금 수령 계좌 등록

기타선택경비신청
안내사항(등록금분할납부)
등록금분할납부신청
초과등록감면/환불신청
전액장학금대상자등록신청

안내사항
유급신청

예비군전입신청안내사항
예비군전입신청

경영학과융합교육인증신청

조기졸업신청

학석사연계과정생신청

건강센터

교환/해외수학생 신청

학생생활관련신청

융합트랙 배정신청(경영학과)
자기설계융합트랙 등록(경영학과)
자기설계융합트랙신청(경영학과)

조기졸업신청/신청조회

학석사연계과정생신청
학석사연계과정생포기신청

건강검진조회
건강검진결과상담예약신청

온라인 원서 접수

공간예약신청
피트니스 신청및조회

기숙사

학습컨설팅

성균어학원강좌신청

인턴십신청

표준입학허가서

기숙사정보조회
기숙사신청(정규입사)
공석대기신청
입사확인서
퇴사확인서
환불계좌수정
장기외박신고
시설사용신청
식수변경신청

안내사항
학습컨설팅신청및조회
학습진단

강좌접수
어학특강접수내역조회
환불신청
신청내역수정

인턴십신청및조회(소프트웨어학과)

표준입학허가서발급신청



표준입학허가서발급신청

×

☆ 신청/자격관리 > 표준입학허가서 > 표준입학허가서발급신청

시스템에 입력되어있는 본인 정보 확인

임시저장

신청서제출

학생정보

학번		성명(한글)		성명(영문)	
학과		학위과정			

발급신청

○ 제출서류 기준을 준수하지 않을 경우, 표준입학허가서를 발급하지 않습니다.

○ F-VISA 소지자의 경우, 유학을 위한 비자 변경이 필요하지 않으며, 따라서 표준입학허가서도 발급되지 않습니다.

다만, 본인의 비자타입을 정확히 확인하여 한국체류에 문제가 발생하지 않도록 해주시기 바랍니다.

외국인등록번호

①

국적

②

③

☐ 대만 화교
☐ 한국계 중국인

④

☐ F비자

여권번호

⑤

휴대폰번호

⑥

E-mail

⑦

비상연락처(전화)

⑧

장학생여부

⑨

☐ Not Applicable
☐ GKS
☐ Samsung Global
☐ JPA,MARA,YTM(Malaysia)

① 외국인등록번호: 기존에 소지하고있던 본인 외국인등록증의 외국인등록번호가 맞는지 확인

② 국적: 본인의 국적이 맞는지 확인

③ ‘대만화교’ 또는 ‘한국계중국인’ 인 경우 체크 (국적이 ‘대만 ’ 이거나 ‘중국 ’ 인 학생만 보이는 체크박스임)

④ F비자: 유효한 F비자를 소지한 학생만 체크

⑤ 여권번호: 본인이 소지한 유효한 여권의 여권번호 정확히 기입(대문자, 숫자 확인 필수)

⑥, ⑦, ⑧ 휴대폰번호/E-mail/비상연락처(전화): 연락 가능한 연락처를 정확히 기입

⑨ 장학생여부: 전액 장학금(GKS, Samsung Global, JPA, MARA, YTM) 학생은 해당되는 장학금 체크 / 나머지 학생은 Not Applicable 체크

첨부파일

① 모든 제출 서류는 A4사이즈, 컬러, PDF 양식으로 스캔하여 업로드.

② 파일제목: 학번_학과_영문성명_서류명 (예: 2021000000_기계공학과_JANE_신청서).

여권개인정보면 사본(컬러)	①		📎 파일찾기	삭제
잔고증명서	②		📎 파일찾기	삭제
※ 신청일 기준 30일 이내 발급된 \$20,000 이상의 본인 또는 부모님 잔고증명서여야함.				
장학증명서	③		📎 파일찾기	삭제
외국인등록증 사본(컬러) (기간이 유효한 경우에만)	④		📎 파일찾기	삭제
가족관계증명서	⑤		📎 파일찾기	삭제
※ 부모님 잔고증명서 제출 시 필수.				

① 여권 개인정보면 사본(컬러) 예시

② 잔고증명서

장학생여부
☒ Not Applicable
☐ GKS
☐ Samsung Global
☐ JPA,MARA,YTM(Malaysia)

- * '장학생여부'에서 Not Applicable 선택한 경우 필수 제출
- \$20,000 이상의 잔고를 증명해야함
 - 본인 또는 부모님 잔고 증명서여야함
 - 표준입학허가서 신청일 기준 30일 이내 발급받은 증명서여야함
- * 중국 소재 은행 발행 잔고증명서는 아래 2가지 조건을 모두 충족해야 함.
- ① 신청일 기준 30일 이내 발급
 - ② 신청일 기준 예금잔고증명서 유효기간(예금 동결 기간)이 최소 30일 이상 남아 있어야함.

③ 장학증명서

장학생여부
☐ Not Applicable
☒ GKS
☒ Samsung Global
☒ JPA,MARA,YTM(Malaysia)

* '장학생여부'에서 GKS, Samsung Global, JPA,MARA,YTM(Malaysia)를 선택한 경우 필수 제출

- ④ 외국인등록증 사본(컬러)
- * 유효한 외국인등록증을 소지한 경우에만 제출
- ⑤ 가족관계증명서
- * 부모님 잔고 증명서를 제출한 경우 필수 제출



F-VISA사본(컬러)	⑥		📎 파일찾기	삭제
개인정보 수집이용제공 동의서	⑦	동의서작성하기		

⑥ F-VISA사본(컬러)

* 유효한 F비자를 소지하고있다고 선택한 경우에만 제출 ☒ F비자

⑦ 개인정보 수집이용제공동의서

* 동의서작성하기 클릭 → 내용 확인 → ‘동의함’ 클릭

‘발급신청’ 란을 작성하고, 관련 서류를 모두 업로드 한 후에 신청서제출 버튼을 눌러 제출하시기 바랍니다.

신청서 처리상태

신청서처리상태			
표준입학허가서는 신청 순서에 따라 발급되며, 스캔 파일이 아래에 업로드됩니다. 개강일 이전에 본 표준입학허가서로 비자를 신청하셔야 하며, 비자신청에 사용되지 않은 표준입학허가서는 개강일 이후 무효처리되어 더 이상 사용할 수 없습니다.			
처리완료	표준입학허가서	표준입학허가서.pdf (653 KB)	📎 File Download

- 신청서 제출 : 학생 신청서 제출 완료
- 승인 : 외국인유학생지원팀 담당자 서류 확인 완료
- 반려 : 제출 서류 부족, 제출 서류 오류 등으로 승인이 되지 않은 상태이며, 신청서 수정하여 다시 제출 가능함
- 처리 완료 : 표준입학허가서 발급 완료. 학생은 표준입학허가서와 학교사업자등록증 다운로드 가능

신청 후 처리완료까지 학교 업무일 기준 7~10일 소요됩니다.